Attivare o accedere ad un account G Suite

## Da PC:

- 1. Aprite una pagina del browser e andate su Gmail.
- 2. Se non avete account Google personali, cliccate su Accedi:



Altrimenti, se ne avete già uno personale, cliccate sull'icona del vostro account Gmail e poi su **Aggiungi un altro account**:



3. Inserisci l'indirizzo email, solitamente nel formato: nome.cognome@nomescuola.edu.it e clicca su **Avanti**.

| Accedi   | 1                     |
|--|-----------------------|
| Continua su Gmail  |                       |
| Indirizzo email o numero di telefono   |                       |
| docente.test@edu.it  |                       |
| Non ricordi l'indirizzo email?   |                       |
| Non si tratta del tuo computer? Utilizza la m<br>per accedere privatamente. Ulteriori inform | nodalità o<br>nazioni |
| Crea un account  | Ava                   |

4. Inserisci la password, che poi dovrai cambiare, fornita dall'amministratore e clicca su Avanti.

| Docente Te            | est    |
|-----------------------|--------|
|                       |        |
| Inserisci la password |        |
| •••••                 | B      |
|                       |        |
| Password dimenticata? | Avanti |
|                       | *      |
|                       |        |
|                       |        |

## 5. Accetta l'accordo:



6. Cambia la password, con una a tua scelta, inserendola due volte. Clicca Cambia password.



7. Adesso che avete accesso alla vostra email, potete accedere alle varie app offerte dalla G Suite cliccando il pulsante delle app. Anzi, è consigliato entrare sempre in Gmail prima in modo da evitare conflitti con l'account personale quando aprite le app.

